2023第十二届秦巴山区年货节

承办单位比选公告

一、参与承办单位要求

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有承办年货节所必须的设备和专业能力；

（四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本次比选活动前三年内，在经营活动中无违法记录；

（六）符合《政府采购法》及有关规定法律、行政法规规定条件和本次比选的要求。

（七）参加本次比选活动前，供应商及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录；

（八）本项目专门面向中小企业（提供中小企业声明函）。

二、提交的材料

（一）提交资格证明文件。包括企业简介、企业法人营业执照、法定代表人身份证明文件、业绩证明等(具体参照第一条要求，公司资格证明文件提供扫描件电子版附于承办方案之后，原件备查)。

（二）提交承办年货节方案及报价。对年货节承办提交具体策划方案，包括承办理念及思路、承办主要活动、提供服务主要内容、承办年货节执行报价.参照第三点工作内容及要求）。以上资料提供电子版文件1份(能在电视演示)，原件备查。

三、承办机构工作内容与要求

（一）展商及采购商组织策划

组织市内外展商参加年货节市场化展区，不少于100个展位，邀请采购商不少于5家。配合做好政府展区招展组展工作。

（二）宣传及线上直播

1.宣传。采取多种市场化手段宣传。

2.活动现场搭建直播间及设备堆放区，邀请直播人员开展线上直播等。

3.配合做好云上秦巴山区年货节的举办。

（三）搭建并组织展示展销

1.展馆、展位设计制作搭建（展馆采用德国大棚，展位为标准展位，以上为最低标准）。

2.组织企业参加会期展示展销。

（四）承办会期活动

1.2023第十二届秦巴山区年货节启动仪式。

2.经贸交流活动。采购洽谈对接会等经贸活动。

3.组织企业参加年货节商品展销活动、网上年货商品展销等活动。

4.组织企业市场促销活动（线上线下结合）。

5.配合做好云上秦巴山区年货节、现场直播带货活动。

6.开展2023第十二届秦巴山区年货节受观众喜爱商品评选活动。

7.送文化迎新春活动。包括小型迎春文艺演出、送春联等。

（五）成果统计

配合收集、指导参展企业开展成果统计报送和后续追踪。

（六）报账

协助我会办理后期报账相关手续。

（七）其他事宜

在组委会办公室领导下，做好交办的各项工作。制定具体承办方案和相关安全方案；负责展会手续办理及报批；承担展区、展馆布展及氛围营造等工作；负责年货节市场化宣传、启动仪式及巡馆、经贸交流活动、年货节商品展销、网上年货商品展销等活动、惠民促销、现场直播带货、年货节受观众喜爱商品评选、送文化迎新春等各项活动（承担年货节承办主体责任，详尽职责在合同中约定）。做好现场管理、安全卫生等其他相关工作。展馆搭建、现场管理（含展馆内外各种展会规范标识）、清洁卫生、安全保卫、市场营销宣传、会期活动策划及举办物料等费用由承办单位负责。

（八）经费预算

坚持政府主导、市场化运作、政府支持并适当补贴的原则，

预算补贴金额不超过8万元人民币(统筹安排用于年货节启动仪式、采购商邀请、组委会邀请企业 < 含政府展区展位租金及展馆搭建、宣传等>、经贸对接会、活动筹备等方面相关费用)。如中选后，因客观原因缩减规模举办或不能线下举办，则中选公司缩减规模举办或转为线上举办，补贴费用另议。

（九）解释权归广元市贸促会。

附件：1.比选项目技术和商务要求

2.比选评分标准（参考）

3.参加比选报名回执表

附件1

比选项目技术和商务要求

1. 项目简介

活动名称：2023第十二届秦巴山区年货节

主题：迎新春 享盛会 稳消费 促发展（暂定）

活动地点：广元文化艺术中心广场。

承办方案完善及实施时间：合同签订日至2023年1月15日

布展时间：2023年1月3日至5日

活动时间：现场展销时间2023年1月6日至9日，为期4天。根据需求，市场化运作展区展销时间延续至2023年1月15日，由承办单位负责组织并承担主体责任。

撤展时间：2023年1月15日13:00以后

云上秦巴山区年货节暨年货节网上嘉年华活动时间：2022年12月28日－2023年1月18日（暂定）。

（活动最终的时间安排以正式文件通知为准）。

二、要求

（一）规模及方式

线上线下相结合举办。

1.线下展览面积5000平方米（暂定），设“广元造”名优特新食品及农副产品展区（20家）、秦巴山区及省内外特色商品展区（30家）、市场化运作商品展区。以特色年货和食品为重点，突出“广元造”和秦巴山区产品及省内外年货产品展销，组织市内外150-200家企业和展商参展。如特殊原因缩减规模举办。

2.线上同步举办秦巴山区年货节商品展销活动。

3.如客观因素不宜线下举办则转为线上举办，线下只举办50人以内的规模启动仪式，其他能线上举办活动的也转为线上举办。

（二）承办主要活动

1.2023第十二届秦巴山区年货节启动仪式。

2.经贸交流活动。采购洽谈对接会等经贸活动。

3.年货节商品展销活动、网上年货商品展销等活动。

4.市场促销活动。

5.配合做好云上秦巴山区年货节、现场直播带货活动。

6.2023第十二届秦巴山区年货节受观众喜爱商品评选活动。

7.送文化迎新春活动：小型迎新春文艺汇演、写春联、送春联活动。

三、商务要求

（一）质保服务要求。承办单位应按照国家及行业规定实施，并遵循相应规定，在活动期间为本项目提供相应的管理、保障等服务。

（二）款项支付。本项目成交人成交后与广元市贸促会签订合同，项目款项由广元市贸促会按照相关程序支付。

（三）履约保证及时间要求

按合同约定执行。

本次活动筹备时间短，中选方要按比选方任务、时间要求完成本项目前期完善工作和准备工作，如期做好本项目各项承办工作（中选方要具备短时间完成筹备工作能力并有短时间内转变举办方式的应对措施）。

（四）质量、版权等要求

供应商须遵守各项采购要求，符合国家、行业规定；设计、施工、服务要求须符合国家及行业规定。

提交的承办方案必须保证拥有充分、完全、排他的著作权，应征方案一经采用，其版权归广元市贸促会所有，后者有权对承办方案进行修改。

以上技术、商务要求为本次比选的最低要求，不满足最低要求的供应商将被淘汰。不能在规定的时间内签订合同的将视为自动弃权，中选单位顺延。

（五）承诺书

对本项目的各项风险承担、服务承诺以及版权所有须出具书面承诺（格式自拟，风险主要包括安全、进度、质量、服务、版权等）。在递交方案前，请书面承诺（需法人或授权委托人签字并盖章）自愿参加本次比选，如未中选不收取任何费用。

（六）其它事项

1. 比选发布方有权在本次年货节期间对中选供应商文件中

的一切元素无偿使用，比选发布方不提供任何经济补偿。

1. 如客观原因年货节举办方式、规模有变化，比选发布方可协调中选方做出相应调整，中选方应予以配合。

附件2

比选评分标准（参考）

一、资质齐全：本项5分

营业执照、会展服务资质等相关证明文件。

二、活动及服务内容：最高22分

1. 年货节活动内容丰富（见承办主要活动）。（列出明细，最高12分）
2. 年货节活动策划有创新。（列出创新内容。最高5分）
3. 提供服务内容。列出明细。（最高5分）

三、相关业绩及专业能力：最高11分

1. 有较强招展能力及应对变化能力（提交相关材料），能采

取市场化运作达到组委会的招展要求及服务内容（见方案要求，最高8分）。

2.承办类似展会的相关业绩证明材料（提供至少一个）（最高3分）。

四、方案制定：最高11分

1.有科学合理的招商招展方案及应急举办预案（最高3分）。

2.活动组织方案严密，制定高效、有序的活动进度计划和严格的施工进度及质量保证（最高3分）。

3.年货节承办方案主题鲜明，各项具体方案内容齐全（最高5分）。

五、氛围营造及宣传：最高16分

1.市场化手段宣传的多样性实效性（最高10分）

列举市场化手段宣传营造年货节氛围的方式。

2.启动仪式、展馆搭建设计及周边氛围营造融合广元元素和喜迎春节元素，体现年货节喜庆氛围（最高6分）

六、启动仪式、展馆搭建及档次：最高19分

1.展馆搭建及启动仪式设计：搭建展馆外观及启动仪式有关内容设计和年货节主题结合紧密；展馆内部设计色调与外观主色调协调。（最高6分）；

2.启动仪式及展览档次有提升：启动仪式及展馆搭建档次、展区规划及标准展位搭建，展馆内部配套设施（含地毯及各类标志标牌）、组织知名企业参展情况、特装展位情况等（最高7分）。

3.布局合理，规划科学。启动仪式现场及年货节展馆内部分区、空间利用合理、充分，功能划分科学，满足启动仪式举办和政府展区、市场化展区的展示需要；参观、购物线路设计合理流畅；展区局部设计、实物展示设计与展馆主体设计和谐，满足企业展示需要（最高6分）。

七、年货节现场管理及安全方案：最高16分

1.有符合展览规模要求的专业人员和必备物资、设施提供现场管理及现场服务（列出明细，最高8分）；

2.制定维稳应急安全方案，有防火安全措施及应对极端天气（含配备物资）、人员拥挤踩踏等安全预案（最高5分）。

3.现场服务管理安排科学（最高3分）。

附件3

参加比选报名回执表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称(盖章) |  | | | | | | |
| 单位地址 |  | | | | | | |
| 法 人 | 姓名 |  | 电话 | |  | 手机 |  |
| 联系人 | 姓名 |  | 电话 | |  | 手机 |  |
| 职务 |  | 传真 | |  | 邮箱 |  |
| 项 目  负责人 | 姓名 |  | 电话 |  | | 手机 |  |
| 职务 |  | 传真 |  | | 邮箱 |  |
| 备注：1.参加比选公司务必于2022年12月23日18:00前将此表扫描盖章传至余真莲邮箱，QQ:1791403089，原件备查。  2.参加比选公司承办方案于2022年12月25日18:00前传至以下邮箱。  联系人：余真莲 0839-3090973 13981299420 QQ:1791403089 | | | | | | | |